Muster Weiterbildung GmbH
Seminare für Sekretariat und Assistenz

Ihr Zeichen: EK-77
Ihre Nachricht vom: 28.10.2030
Unser Zeichen: AB-2030-0042

Ihr Gesprächspartner: Hans Mustermeier
Telefon: +49 5444 347687-350
E-Mail: mustermeier@beispiel.example

Datum: 04.11.2030

Muster Weiterbildung GmbH · Beispielstraße 12 · 12345 Beispielstadt
Beispiel Bürobedarf GmbH
Einkauf
Frau
Dr. Anna Muster
Postfach 3 22 63
54321 Musterhausen

Seminarangebot für Ihr Sekretariat

Sehr geehrte Frau Dr. Muster,

vielen Dank für Ihre Anfrage. Wir bieten Ihrem Team das Seminar an, das Sie z. B. für den Einsatz im Sekretariat gewünscht haben. Die Angaben im Überblick:

Termin	14.11.2030
Beginn	09:00 Uhr
Preis je Person (netto)	1.250,00 €
Zahlbetrag (brutto)	1.487,50 EUR
Absolventen seit 2010	12 500
Überweisung an	DE89 3704 0044 0532 0130 00
Bankleitzahl	416 700 27

Im Preis sind enthalten:

1. Seminarunterlagen,
2. Verpflegung,
   a) Mittagessen
   b) Getränke
3. ein Zertifikat.

Freundliche Grüße aus Beispielstadt

Muster Weiterbildung GmbH

i. A. Hans Mustermeier
Projektmanager

Anlage
Seminarprogramm

Verteiler
Herrn Klaus Breuer, Vertrieb

PS: Bei einer Anmeldung bis zum 10.11.2030 sparen Sie 10 %.